Муниципальное общеобразовательное учреждение – Лицей № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ – Лицей № 2
_____ Л.В. Акимова
« 22» мая 2015 года

Положение
о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Принято на заседании
педагогического совета
протокол от 21.05.2015 № 11

Утверждено и введено в действие
приказом от 22.05.2015 № 270

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
протокол от 16.05.2015 № 4

Саратов – 2015

1. Общие положения

Одним из академических прав обучающегося является зачет образовательной организацией, с которой он состоит в образовательных отношениях, результатов освоения им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (п.7 ч.1 ст.34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

Воспользоваться этим правом могут учащиеся, решившие перейти из одного класса другой, с изучением какого-нибудь предмета (например, в класс, где предмет изучался в предыдущие годы, а в данном классе этого предмета не было); учащиеся, переходящие из ОУ в лицей; учащиеся, обучающиеся по индивидуальному учебному плану и не имеющие возможности посещать некоторые занятия в своем ОУ.

2. Порядок зачета индивидуальных результатов

2.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МОУ – Лицей №2 в целях реализации права учащихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация).

2.2. При освоении обучающимися наряду с учебными предметами, курсами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основная общеобразовательная программа общего образования должна осваиваться такими обучающимися в полном объеме.

2.3. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- по программам, реализуемым с применением сетевых форм;
- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.4. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;

- основного общего образования;
- среднего общего образования,
- а также по дополнительным образовательным программам.

2.5. Освоение обучающимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.6. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

2.7. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебные планы образовательного учреждения;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ОУ;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, соответствует или превышает количество часов, отведенных на их изучение в учебном плане ОУ;
- эти предметы не являются профильными предметами ОУ.

2.8. Зачет результатов освоения учебных предметов проводится по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, осваивающего основные общеобразовательные программы начального и основного общего образования, и обучающегося, осваивающего основные общеобразовательные программы среднего общего образования (приложение 1), в котором указываются:

- ФИО заявителя (ФИО обучающегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;

- подпись.

2.9. При подаче заявления родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

2.10. К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации справка, содержащая следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

2.11. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

2.13. О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

2.14. В случае принятия положительного решения директор издает приказ (приложение 2) о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета.

2.15. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в образовательном учреждении.

Приложение 1

Форма заявления о зачете результатов

Директору МОУ – Лицей №2

_____

_____

ФИО родителей (законных представителей) обучающегося

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери),

_____,

обучающемуся ____ класса, следующие предметы, изученные в

_____,

наименование сторонней организации

имеющей юридический адрес_____

1._____

название предмета, год обучения, в объеме ____(часов), отметка

2._____

название предмета, год обучения, в объеме ____(часов), отметка

3._____

название предмета, год обучения, в объеме ____(часов), отметка

4._____

название предмета, год обучения, в объеме ____(часов), отметка

5._____

название предмета, год обучения, в объеме ____(часов), отметка

Справка _____прилагается.

наименование сторонней организации

«_____»_____20____г. Подпись

Приложение 2

Модель приказа о зачете результатов

Муниципальное общеобразовательное учреждение – Лицей № 2

ПРИКАЗ

_____20__ № ___

г. Саратов

О зачете результатов освоения
обучающимся _____ класса
_____
(ФИО обучающегося)
индивидуальных результатов обучения
за _____
(указать учебный период)

В соответствии с пунктами 6, 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ – Лицей №2, Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления
_____ФИ
О родителей (законных представителей) обучающегося
и справки _____
наименование сторонней организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть учащемуся _____ класса _____
ФИО обучающегося
результаты изучения:
_____за _____ класса с отметкой «_» (_____);
предмет учебный период
_____за _____ класса с отметкой «_» (_____);
предмет учебный период
_____за _____ класса с отметкой «_» (_____);
предмет учебный период
_____за _____ класса с отметкой «_» (_____);
предмет учебный период
_____за _____ класса с отметкой «__» (_____).
предмет учебный период

2. Классному руководителю _____ класса _____
ФИО классного руководителя
до «____»_____20___г. включительно внести необходимые записи в классный журнал и личное дело _____

ФИО обучающегося

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР_____

Приложения:
1. Заявление (ФИО) на 1 листе.
2. Справка _____ на 1 листе.
наименование сторонней организации

Директор

С приказом ознакомлен(а):

Дата _____ _____ /_____/
подпись родителей Ф.И.О родителей обучающегося