ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МОУ - Лицея №2
Протокол № 2 от 04.09. 2013 г.

ктор МОУ
Л
УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ – Лицея № 2
_____ Л.В.Акимова
Приказ № 171 от 05.09.2013

ПОЛОЖЕНИЕ
о профильном обучении в МОУ - Лицее № 2

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 4 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, принятой Министерством образования РФ на основании приказа № 2783 от 18.07.2002 г., федеральным Базисным учебным планом, утвержденным приказом Минобразования России от 09.03.2004 № 1312, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом МОУ - Лицея №2.

1.2. Профильные классы ориентированы на обучение и воспитание высоконравственной интеллектуальной личности и обеспечивают непрерывность среднего и высшего образования.

1.3. Профильные классы организуются на III ступени среднего образования в 10-11-х классах.

1.4. Основные цели и задачи обучения в профильных классах:

- дать право на получение среднего (полного) образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- позволить получить расширенный уровень подготовки по определенному профилю;
- развивать творческие способности в соответствии с их интересами и склонностями;
- способствовать овладению навыками самостоятельной и научной работы,
- заложить основы профессиональной подготовки по отдельным специальностям высших и средних специальных учебных заведений соответствующего профиля;
- обеспечить выбор уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- осуществить раннюю профилизацию, воспитать устойчивый интерес к избранному профилю.

1.5. Профильные классы открываются приказом директора лицея на основании личных заявлений родителей учащихся. Количество профильных групп и характер профилей определяется администрацией лицея на основании изучения образовательных запросов обучающихся, их родителей и имеющегося финансирования.

1.6. Профильные классы открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий.

1.7. Лицей, имеющий профильные классы, несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью и органами образования за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание, отвечающее требованиям, предъявляемым к лицейскому образованию.

2. Организация и содержание общеобразовательного процесса

2.1. Учебный план профильного класса разрабатывается в соответствии с примерным федеральным учебным базисным планом. В учебном плане профильного класса количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов, определенных примерным федеральным базисным учебным планом.

2.2. Учебный план профильного класса состоит из следующих типов учебных предметов: базовые общеобразовательные, профильные и элективные.

Базовые общеобразовательные предметы являются обязательными для всех учащихся во всех профилях обучения. Предлагается следующий набор обязательных общеобразовательных предметов: математика, история, русский и иностранные языки, физическая культура, а также интегрированные курсы обществоведения (для естественно-математического, технологического и иных возможных профилей), естествознания (для гуманитарного, социально-экономического и иных возможных профилей).

Профильные общеобразовательные предметы - предметы повышенного уровня, определяющие направленность каждого конкретного профиля обучения. Профильные учебные предметы являются обязательными для учащихся, выбравших данный профиль обучения.

Элективные курсы - обязательные для посещения курсы по выбору учащихся, входящие в состав профиля обучения на старшей ступени школы. Элективные курсы реализуются за счет школьного компонента учебного плана и выполняют две функции. Одни из них могут "поддерживать" изучение основных профильных предметов на заданном профильным стандартом уровне. Другие элективные курсы служат для внутрипрофильной специализации обучения и для построения индивидуальных образовательных траекторий. Количество элективных курсов, предлагаемых в составе профиля, должно быть избыточно по сравнению с числом курсов, которые обязан выбрать учащийся.

2.3. Оценивание элективных предметов осуществляется по традиционной пятибалльной системе.

2.4. Профильная подготовка обучающихся реализуется через введение профильных предметов (расширенного и углубленного уровня), за счет федерального компонента учебного плана, регионального компонента учебного плана, школьного компонента учебного плана.

2.5. Обучение в профильных классах осуществляется в соответствии с образовательной программой, отражающей образовательную стратегию определенной направленности.

Образовательная программа предусматривает:

- обеспечение общего универсального образования, установленного государственным стандартом для общеобразовательных школ;
- овладение учащимися содержанием образования на углублённом уровне по отдельным предметам и изучение дополнительных курсов по профильным дисциплинам;
- максимальное использование учебных дисциплин для формирования духовной сферы личности;
- формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности;
- подготовку выпускников к осознанному выбору профессии, самостоятельному творческому обучению в вузе.

2.6. Нагрузка обучающихся не должна превышать максимальный объем учебной нагрузки, определенный базисным учебным планом, исходя из реализуемого профиля обучения.

2.7. Образовательный процесс осуществляется наиболее опытными и квалифицированными преподавателями первой и высшей квалификационной категории, подготовленными для работы в профильном классе.

2.8. Образовательный процесс в профильных классах носит личностно-ориентированную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих инновационные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

2.9. Учащимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами как учебной, так и внеурочной, развивающей деятельности.

2.10. Количество учащихся в классе не должно превышать 25 человек.

2.11. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом лицея. Промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится не более двух раз в учебном году.

2.12. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего (полного) общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Саратовской области и др. органов управления образованием.

3. Порядок приема в профильные классы.

3.1. С целью организации приема обучающихся в 10 профильный класс приказом директора лицея создается приемная комиссия и утверждается ее состав.

3.2. Комиссия начинает работу не раньше 20 июня и осуществляет свои полномочия до полного укомплектования классов. Основные сроки

комплектования и время работы комиссии устанавливаются приказом директора. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 1 по 30 августа.

3.3. В 10 профильный класс принимаются граждане РФ, имеющие основное общее образование, без медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом на программном материале повышенного уровня сложности.

3.4. Количество мест, на которые будет осуществляться набор в 10 класс на новый учебный год, определяется решением административного совета лицея не позднее 1 марта текущего учебного года. Комплектование профильного класса должно осуществляться на объективной основе.

3.5. Прием в профильный класс проводится по заявлению родителей (законных представителей), выбор осуществляется из числа детей, проявивших склонности к изучению отдельных предметов, образовательных областей или направлений, а также на основании предоставления следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора лицея о приеме их ребенка в 10 профильный класс с указанием учебных (образовательных) интересов;
- аттестата об основном общем образовании;
- портфолио, включая выписку из протоколов итоговой государственной аттестации;
- медицинской карты ребенка с результатами медосмотра текущего года.

3.6. Профильные классы комплектуются из выпускников 9 классов независимо от места их жительства. Выпускники второй ступени обучения в лицей принимаются в 10 профильный класс на общих основаниях.

3.7. Учащемуся не может быть отказано в поступлении в 10 профильный класс при наличии свободных мест. В 11 профильный класс прием осуществляется только при наличии свободных мест.

3.8. Преимущественным правом зачисления в 10 профильный класс пользуются:

- выпускники 9 классов, получившие аттестат особого образца;
- победители районных, городских, региональных и федеральных олимпиад и конференций;
- обладатели похвальной грамоты "За особые успехи в изучении отдельных предметов" (профильных предметов).

3.9. В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, прием выпускников 9 классов осуществляется на основании рейтинга, включающего содержание портфолио учащегося.

3.10. По усмотрению приемной комиссии может быть организовано личное собеседование с поступающими для разрешения спорных или не предусмотренных данным Положением ситуаций.

3.11. При поступлении в профильный класс обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в профильных классах, и должны получить консультацию о механизме формирования ИУП.

3.12. Администрация лицея несет ответственность за своевременное ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) со всеми необходимыми документами.
3.13. Зачисление в профильный класс лицея оформляется приказом директора не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения заявителей.
3.14. Поступающий в 10 профильный класс по результатам комплектования имеет право подать письменную апелляцию о несогласии с результатами зачисления. Апелляции рассматриваются конфликтной комиссией лицея.
3.15. Конфликтная комиссия создается на период работы приемной комиссии, для решения спорных вопросов, относящихся к вопросам зачисления в 10 профильный класс.
3.16. Конфликтная комиссия назначается приказом директора лицея. Число членов комиссии нечетное, но не менее трех.
3.17. Решения заседаний конфликтной комиссии оформляются протоколом.

4. Переход обучающихся из одной предметной группы в другую

4.1. Переход из одной предметной группы в другую обучающийся может совершить только в особое, выделенное в учебном плане время. Такие переходы возможны в тех случаях, когда выбор уровня изучения предмета был сделан неправильно или возникла необходимость изучения на повышенном уровне других предметов из-за изменения жизненных планов, связанных с выбором того или иного вуза, колледжа и т. д.
4.2. Сроки проведения перехода из одной предметной группы в другую:
- четвертая неделя ноября;
- третья неделя мая.

Переход из группы в группу в другие сроки запрещен.
4.3. Порядок перехода из одной предметной группы в другую.
Ученик 10 класса имеет право изменить уровень изучения предмета и перейти в другую предметную группу при условии:
- отсутствия академических задолженностей за прошедший период обучения;
- самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по выбранным предметам (если они есть);
- письменного ходатайства родителей (законных представителей);
- наличия рекомендации учителя, преподающего выбранный предмет на более высоком уровне.

4.4. Переходы возможны не только в рамках предметных групп, но и в рамках групп элективных курсов. Порядок переходов прежний.
4.5. Переход в другие сроки возможен в случаях болезни ученика в период перехода, подтвержденной медицинской справкой или невозможности получить согласие преподавателя (по причине его болезни, командировки и т. п.). В этих случаях переход возможен в течение двух дней после появления в лицее преподавателя или учащегося, отсутствующих в период перехода.